

**ITE SOLICITUD**

**INTERESADO/A**

DNI / NIF / NIE	Nombre o razón social	1º apellido	2º apellido

**REPRESENTANTE**

DNI / NIF / NIE	Nombre o razón social	1º apellido	2º apellido

**OPCIONES DE NOTIFICACIÓN**

Seleccione el medio por el que desea ser notificado											
<input type="radio"/> Sede Electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.malaga.eu">https://sede.malaga.eu</a> )					<input type="radio"/> Dirección postal*						
Correo electrónico para avisos					Teléfono móvil para avisos						
Tipo de vía	Nombre de la vía				Nº	Bis	Portal	Escal.	Planta	Puerta	Km.
Código Postal	Municipio				Provincia			País			

\* Opción disponible sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas según Art. 14 de la Ley 39/2015.

**DATOS DEL EXPEDIENTE (si procede)**

Nº expte. de ITE	Nº expte. de Conservación (RU-RE)	Nº Licencia/DR Fecha

**DATOS DE LA EDIFICACIÓN**

<input type="radio"/> Comunicad de propietarios			<input type="radio"/> Propietario único			<input type="radio"/> Varios Propietarios					
Tipo de vía	Nombre de la vía				Nº	Bis	Portal	Escal.	Planta	Puerta	Km.
Referencia catastral					Polígono y Parcela (en suelo no urbanizable)						

**OTROS DATOS DE LA EDIFICACIÓN**

Año de construcción	Campaña de ITE	¿El año de construcción es distinto a la indicado en la Dirección General del Catastro?									
		<input type="radio"/> NO, es el indicado anteriormente					<input type="radio"/> SI				
Uso de la edificación											
<input type="radio"/> Residencial unifamiliar			<input type="radio"/> Residencial plurifamiliar			<input type="radio"/> Industrial		<input type="radio"/> Otros:			

Doy mi consentimiento al tratamiento de datos de carácter personal

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos pasarán a formar parte de la actividad de tratamiento conservación y arqueología, responsabilidad de la Gerencia Municipal de Urbanismo, Obras e Infraestructuras, con la finalidad de gestionar la tramitación de Información y solicitudes sobre conservación y arqueología. Tendrá usted derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos, y otros derechos como se explica en la información adicional disponible en [www.malaga.eu/topd/rat.pdf](http://www.malaga.eu/topd/rat.pdf)

Málaga, a  de  de

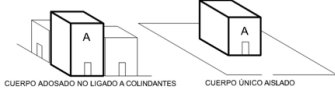
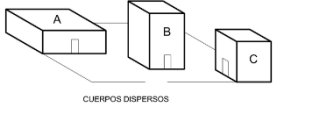
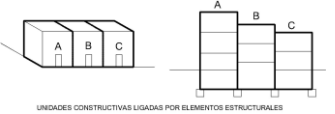
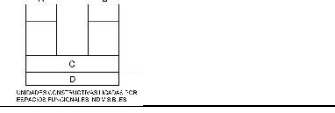
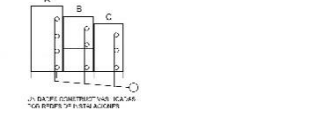

Fdo.

**ITE SOLICITUD**

Otros datos de la edificación

¿El edificio inspeccionado está integrado por más de una finca catastral?

- NO, es el indicado anteriormente  SI, y adjunto el anexo 8

Tipo de cuerpo constructivo.	Documentación a adjuntar	Tipo cuerpo constructivo
<input type="checkbox"/> Caso A. Es un único cuerpo constructivo ÚNICO Y AISLADO en la parcela.	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> Caso B. Cuerpos dispersos dentro de una misma parcela		
<input type="checkbox"/> B.1. ITE completa. (Todos los cuerpos constructivos)	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> B.2. ITE parcial. (Un solo cuerpo constructivo)	a6	
<input type="checkbox"/> Caso C. Unidades constructivas ligadas estructuralmente.		
<input type="checkbox"/> C.1. ITE completa. (Todos los cuerpos constructivos)	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> C.2. ITE parcial. (Un solo cuerpo constructivo)	a6	
<input type="checkbox"/> Caso D. Unidades constructivas ligadas por elementos o espacios funcionales indivisibles.	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> Caso E. Unidades constructivas ligadas por redes de instalaciones.		
<input type="checkbox"/> E.1. ITE completa. (Todos los cuerpos constructivos)	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> E.2. ITE parcial. (Un solo cuerpo constructivo)	a6	
<input type="checkbox"/> Caso F. Unidades comunicadas interiormente.		
<input type="checkbox"/> F.1. ITE completa. (Todos los cuerpos constructivos)	A8 (si varias ref. catastrales)	
<input type="checkbox"/> F.2. ITE parcial. (Un solo cuerpo constructivo)	a6	

Resultado de la inspección		
Tras la inspección del edificio y/o construcción de referencia, el resultado de la misma es:	Documentación complementaria	Ordenanza Fiscal nº 15
<input type="checkbox"/> FAVORABLE	a1	
¿La edificación cumple con las debidas condiciones de habitabilidad y uso efectivo?		Artículo 10 epígrafe B.3.1
<input type="checkbox"/> Sí		30,00 €
<input type="checkbox"/> No	a10	
<input type="checkbox"/> DESFAVORABLE	a2 a3 a5	
<input type="checkbox"/> Existen medidas urgentes que adoptar ante una situación de riesgo inminente	a7	Artículo 10 epígrafe B.3.2
En caso afirmativo, ¿han sido ejecutadas?		50,00 €
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
<input type="checkbox"/> Alegaciones relativas a la Carta de aviso recibida para la Ref. Catastral indicada		
Texto de la alegación		

ITE  
SOLICITUD

Documentación que justifica las alegaciones

- A.-
- B.-
- C.-

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que conozco que, si las Alegaciones presentadas son DESESTIMADAS, estoy obligado a la presentación del Informe de ITE.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que conozco y acepto, tanto si el resultado de la ITE es favorable, como desfavorable, que con independencia de la fecha de la presentación de la presente ITE, su renovación decenal deberá realizarse contando desde el último día del periodo en que debió haberse presentado el anterior informe (art.32 de la Ordenanza de Conservación e ITE)

Cuando el resultado de la ITE sea FAVORABLE sin HABITABILIDAD:

Me comprometo a mantener la edificación deshabitada y sin uso efectivo hasta que se realicen las obras necesarias de reparación a estos efectos, previa obtención de los permisos pertinentes, cuando el inmueble no cumpla las condiciones de habitabilidad según el destino propio de la edificación.

Cuando el resultado de la ITE sea DESFAVORABLE me comprometo a:

Primero. Solicitar los permisos necesarios en el plazo de tres meses desde esta presentación, para subsanar las deficiencias y desperfectos que han motivado el resultado desfavorable del informe de ITE, y asimismo se comprometo a ejecutar las obras en los plazos establecidos en el informe de ITE, licencia de obras o declaración responsable

Segundo. Aportar la documentación requerida en la Ordenanza para acreditar que se han ejecutado las obras y subsanado las deficiencias, sin que dicha presentación se considere como una renovación de la ITE presentada, sino como el cierre de la anterior.

Tercero. Que conozco y acepto que toda la información contenida en el informe de ITE que se adjunta y en especial la necesidad de acometer obras que se describen en el mismo.

Cuarto. Que, en el caso del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la presentación de la ITE, se procederá al dictado de orden de ejecución de las obras de reparación propuestas en el informe de ITE de conformidad con la legislación vigente.

Cuando existan MEDIDAS URGENTES que adoptar ante una situación de riesgo inminente

Que conozco la necesidad de acometer medidas cautelares de forma urgente y me comprometo a adoptarlas ante una situación de riesgo inminente, bajo la dirección de técnico competente siempre que no supongan demolición total o parcial de la edificación o alteración de elementos protegidos y no que afecten al régimen de ocupación del inmueble.

Información (Glosario de términos).

Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la edificación	LOE
Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	LPAC
Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (LISTA)	LISTA
Ley 14/2007, de 26 de noviembre, del Patrimonio Histórico de Andalucía	LPFA
Ordenanza Fiscal nº 15	OF 15
Ordenanza ITE	
Información ITE	
Documentación aportada	
Anexo 1. Modelo ITE Favorable	a1
Anexo 2. Modelo ITE Desfavorable	a2
Anexo 3. Medición y presupuesto de ejecución material	a3
Anexo 5. PDF que contenga las fotografías de los desperfectos	a5
Anexo 6. Presentación de informe de ITE independiente de edificio ligado	a6
Anexo 7. De medidas cautelares	a7
Anexo 8. Edificio integrado por varias fincas catastrales	a8
Anexo 9. Justificación de la antigüedad de la edificación	a9
Anexo 10. Declaración complementaria ITE favorable sin habitabilidad	a10

ITE  
SOLICITUD

Consulta de datos y documentos.	
Autorizo al Ayuntamiento de Málaga a recabar electrónicamente la documentación y/o información requeridas en el ámbito de este procedimiento a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos exceptuando, en el ejercicio de mi derecho de oposición, los que a continuación se marcan y que me comprometo a aportar en el plazo máximo de 10 días.	
Me opongo a la consulta del siguiente dato o documento*	Organismo cedente
<input type="checkbox"/> Datos de identidad	DGP (Dirección General de Policía)
<input type="checkbox"/> Datos catastrales	Catastro
Motivos de oposición	