Ayuntamiento de Málaga
Gerencia Municipal de Urbanismo, Obras e Infraestructuras

Departamento de Gestión Económica y Recursos Humanos
Servicio de Gestión Tributaria y Financiera

# SOLICITUD DE FRACCIONAMIENTO O APLAZAMIENTO DE PAGO

**Sujeto Pasivo**

| NIF, DNI, Tarjeta de residencia, CIF | Apellidos o Razón social | | Nombre |
|---|---|---|---|
| Domicilio (a efectos de notificaciones) | | | |
| Municipio | Provincia | Código Postal | Teléfono |
| Correo electrónico | | | |

**Representante**

| NIF, DNI, Tarjeta de residencia, CIF | Apellidos o Razón social | | Nombre |
|---|---|---|---|
| Domicilio | | | |
| Municipio | Provincia | Código Postal | Teléfono |
| Correo electrónico | | | |

**Identificación de la Deuda**

| EXPEDIENTE Nº | LIQUIDACIÓN Nº | CONCEPTO | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Situación económica y propuesta de pago**

DESEMPLEADO ☐ PENSIONISTA ☐ DIFICULTADES TRANSITORIAS DE TESORERÍA ☐

Marque la opción que desee: ☐ APLAZAMIENTO ☐ FRACCIONAMIENTO

Propuesta de pago:

**Orden de domiciliación bancaria (Cumplimentar por la entidad financiera)**

| NIF, DNI, CIF del titular de la cuenta | Apellidos o Razón social | Nombre |
|---|---|---|
| Entidad Financiera: | Oficina: | |

**IBAN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Entidad Sucursal D.C. Nº de Cuenta

**ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD BANCARIA DE LA TITULARIDAD DE LA CUENTA CORRIENTE**

**En , a de de**

**EL APODERADO DE LA ENTIDAD FINANCIERA**

**(FIRMA Y SELLO DE LA ENTIDAD FINANCIERA)**

En , a de de

EL SOLICITANTE

Fdo.: .....

☐ No autorizo al Ayuntamiento de Málaga a recabar electrónicamente la documentación o información requerida en el ámbito de esta solicitud a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos para lo que como interesado aportaré dicha documentación.

DILIGENCIA: El solicitante se responsabiliza de los datos detallados anteriormente, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la entidad financiera. Dando su consentimiento expreso a la domiciliación de los pagos de esta solicitud. Quedando la Gerencia Municipal de urbanismo exonerada de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones en los datos aportados.

Responsable: Gerencia Municipal de Urbanismo, obras e infraestructuras. Tratamiento: Gestión presupuestaria, económica, contable y financiera. Finalidad: Gestión económica, contable y presupuestaria, gestión y control de ingresos y gastos. Control y gestión de recursos financieros previstos del ciclo de cobros y pagos de la GMU. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional. Para más información: www.malaga.eu/lopd/gmu-economica20200120.pdf